

## 事業者向け

## 平成31年度(令和元年度)放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2		宿題と遊ぶ部屋を分けて活動するようにしています ゆうぎしつを活用して、静と動の遊びを分けています クールダウンがしっかりできる部屋を設けるよう検討しています
	2	職員の配置数は適切であるか	4	1	0	加配職員を配置しています
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	1	4	現在該当する利用者はいないため、完全バリアフリーには対応していません 階段に手すりを設置しています
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	1	0	週1回の支援会議と毎日のミーティングを行っています
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	0	改善できる点是对应しています
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	当法人のホームページで公開しています
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	1	3	当法人の監査が会計監査を行っています 第三者による外部評価はできていません
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	研修へ積極的に参加しています 内部研修も法人内で行い、資質の向上に努めています
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	支援会議や外部の情報も集め、計画に反映させています
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	0	利用者によっては、発達検査や社会能力検査を活用しています
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0	各プログラムの担当を決めて行っています
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	季節の行事や学童とのイベントなどを取り入れて活動しています
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1	0	平日は感覚トレーニング・あそびトレーニング・クラブ活動 休日は、お出かけ・クッキングなど 長期は、学童との活動・お泊まり会・県外のお出かけなど
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	子どもに応じて、どちらの活動も計画に入れることができるよう努力しています
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	職員配置・送迎確認・活動内容・支援の上での配慮事項など細かく話し合いを行っています
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	0	次の日の朝のミーティングを使って、伝達共有できるように努めています
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1	0	リトム(連絡ノート)を活用して記録を取り、支援会議で支援の見直しや徹底を行っています
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	1	0	モニタリングを行い、計画の見直しを行っています
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	1	0	定期的にガイドラインを振り返り、活動に反映しています	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	相談員と密に連携を取って、積極的に会議に参加しています
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	0	0	学校の連絡帳や配布物を確認させていただき、下校時間や行事の把握をしています。また、送迎時に学校の先生とお話させていただいたり、電話や会議などで連携を取っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	2	現在該当する利用者はいませんが、利用者の受診に付き合い、投薬や生活状況など主治医と直接お話できる機会をつくっています
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	1	0	必要に応じて、情報共有できるように連携を取っています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	1	3	現在、該当する利用者はいません
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	0	積極的に参加しています
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	0	0	併設している学童クラブと日々の活動や行事などで交流をしています
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	0	積極的に参加しています
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	お迎え時に保護者の方とお話する機会を作って、その日の様子をお伝えしたり学校や家庭での様子を聞いたりして、密に情報交換できるように保護者の方との時間を大切にしています
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	4	0	ペアトレの専門的な支援はできていません
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	契約時に分かりやすく説明しています
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1	0	相談があった時には、時間と場所を設けて面談を行い、必要に応じて専門機関につなげるようにしています
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	0	0	年2回の親子イベントを開催して、保護者同士のつながりや保護者と職員が関わる場を作っています。また、年度末の保護者会などで、保護者と繋がる場を設けています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	保護者の方からの意見・苦情はすぐに検討改善するよう努めています
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	0	施設掲示の他に、ホームページでのブログアップや保護者向け情報システムを導入して、緊急時の対応や活動連絡、活動写真などを発信しています
	35	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	ホームページや外部の広報など、個人情報に配慮しています
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	十分に配慮しています
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	1	0	当法人のイベントに招待したりと地域と繋がるよう努めています

## 事業者向け

## 平成31年度(令和元年度)放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1	1	マニュアルを作成し閲覧できるようにしているが、手にとって見る機会や説明する機会がないので、改善していきたいです
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	年に3回以上、火災・地震・不審者訓練を行っています また、専門機関の方をお招きして職員研修を行っています
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	虐待の研修など積極的に参加し、職員の意識を向上しています
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1	1	現在、該当する利用者はいません
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	0	アレルギー対応の書類を作成し対応しています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	全職員で周知・振り返りできるようにしています