

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			宿題部屋を別に設けて活動しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			加配職員を入れて配置しています より個別指導をするためには指導員を増やす必要があります。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		階段に手すりを設置しています。 現在該当する利用者はいないため、完全バリアフリーには対応していません。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			当法人のホームページで公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	第3者による外部評価はできていません。
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修へ積極的に参加しています。 内部研修も定期的に行っています。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			発達検査や社会生活能力検査を活用して、客観的な視点を取り入れています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			季節の行事、学童とのイベントなどを取り入れて活動しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日は、感覚トレーニング・あそびトレーニング・クラブ 休日は、お出かけ・クッキングなど 長期は、学童との活動・お泊り会・同窓会など実施
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日ひとりひとりの課題を明確にして支援を行っています。 また送迎確認や職員配置、活動内容、支援についての配慮事項をミーティングで確認しています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			毎日の朝ミーティングや色々な形で、情報共有できるように工夫し連携しています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			リトム（連絡ノート）を活用して記録を取り、ミーティングで支援会議を頻繁に行っています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○				

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		積極的に会議の依頼を行い、相談員と密に連絡を取り合っています。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○		学校の連絡帳やお手紙を確認させていただき、下校時間や行事等の把握をしています。また、必要に応じて、送迎時や電話、会議等で学校と連携をとっています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○	現在、該当する利用者はいませんが、投薬や生活状況などお聞きしに医療機関に出向くこともあります。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○	現在、該当する利用者はいません。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		積極的に参加しています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○		学童クラブを併設しているため、日々の活動や行事で、学童の子ども達と一緒に活動しています。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○		自立支援協議会の子ども部会に参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		お迎え時に、保護者の方とお話する機会を作り、学校や家での様子を聞いたり困りごとを聞き出して情報交換することを大切にしています。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		必要に応じて面談を行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		年2回の親子イベントを行っています。また、保護者とのお茶会や同窓会、年度末の保護者会などで、保護者と繋がる場を多く設けています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		施設掲示でお伝えする他に、保護者向け情報システムを導入して、活動連絡や緊急時対応、写真のアップなどの発信を行っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	○		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		当法人のイベントに来ていただいたり、地域の老人施設に交流へ出かけたりと、地域との繋がりを大切にしています。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○	保護者の方がマニュアルを閲覧できるように整備したいと思います。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		火災・地震・不審者訓練を年に3回以上行っています。職員研修として、消防署や警備会社の方も参加して頂いております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○	現在、該当する利用者はいません。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		